



南投縣伊達邵國民小學112學年度公開授課實施計畫

南投縣政府108年3月18日府教學字1080060949號函

壹、依據

- 一、教育部「十二年國民基本教育課程綱要總綱」實施要點。
- 二、教育部國民及學前教育署國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。
- 三、南投縣國民中學及國民小學實施校長及教師公開授課計畫。

貳、目的

- 一、落實十二年國教課程與教學相關方案，活化教師教學內涵，提升教師教學績效及提高教學品質。
- 二、藉由公開授課研究，精研教學理論，厚植教材教法、多元評量及補救教學能力。
- 三、經由公開授課及課堂討論，教師彼此切磋教學方法、觀摩班級經營，形成教師同儕專業社群，增進教師教學知能。
- 四、激勵教學典範學習，落實專業對話，深化教師專業內涵，提升教學品質改善。

參、實施對象：

本校全體教師(含校長)、代理(課)教師等。

肆、實施內容

- 一、每學年應自主規劃公開授課一次，並以校內教師觀課為原則。公開授課時間，每次以一節40分鐘為原則，並得視課程需要增加節數。
- 二、開授課得結合以下各項教學活動辦理：
 - (一)學校定期教學觀摩。
 - (二)教師專業學習社群。
 - (三)課程與教學創新：分組合作學習、學思達、學習共同體、資訊融入教學、MAPS教學法…等。
 - (四)輔導團分區輔導、到校輔導。
 - (五)議題融入領域教學或教育實驗與計畫等方案。
 - (六)有特教生的班級導師，於進行授課時，需要特殊教育課程內容放入教案中，並於備課及議課，列為課程討論議題之一。
- 三、每學年開學後一個月內，請授課人員將自主規劃之公開觀課時程與預計教學之相關表單交由教導處於晨會公布。
- 四、授課教師於公開授課前，應邀請至少1位同儕教師共同規劃觀課事宜；其規劃事項，得包括共同備課、接受教學觀察及專業回饋；觀課教師，以全程參與為原則。
- 五、共同備課應於公開授課前，與各教學研究會、年級或年段會議合併辦理；並

得於專業學習社群辦理。

- 六、授課教師得提出教學活動設計或教學媒體，供觀課教師參考；教導處會提供觀課教師紀錄表件(除附表2外，其餘以電腦繕打)，以利專業回饋之進行。
 - (一)附件1-教學觀察(公開授課)-觀察前會談紀錄表。
 - (二)附件2-12國教素養導向教學方案格式。
 - (三)附件3-教學觀察記錄表。
 - (四)附件4-教學觀察(公開授課)-觀察後回饋紀錄表。
- 七、專業回饋，應由授課教師及1名以上之觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行研討，並撰寫記錄表件，於觀課後一個月內繳交至教導處彙整(可自行影印副本)，留校備查作為教師專業成長參考。
- 八、觀課教師以選擇無課務之節次為原則，若需調課，請洽教務組。
- 九、學校得邀請家長參與教師公開授課或其他課程及教學相關活動，增進家長關心教師教學、學校課程及教學實踐，建立親師生共學之學校文化。
- 十、完成公開授課之授課教師及觀課教師，得檢具參與共同備課、接受教學觀察及專業回饋紀錄，由學校核給研習時數證明。
- 十一、各項空白表單及成果檔統一存於本校網路硬碟-公開授課資料夾內，僅限校內分享，不對外公開。

伍、實施方式

一、共同備課：

授課教師於公開授課前，得自行尋找最信任的教學夥伴進行課程前的討論與分享，務求落實以學生學習為主體的教學法，過程需有備課紀錄或影像紀錄。

二、觀察前會談（說課）：

由授課教師說明課程設計原則、理念、教學流程、學生學習目標及觀察焦點等，提供觀課教師掌握觀課重點，並記錄於附件1教學觀察(公開授課)-觀察前會談紀錄表。

三、公開授課前準備：

請授課教師依據簡要版課程與教學設計書面資料（附件2 12國教素養導向教學方案格式）或教學媒體，供觀課教師參考。

四、教學觀察：

觀課教師應紀錄授課教師具體客觀之教學事實並於彙整後繕打於附件3教學觀察記錄表，不呈現個人主觀價值判斷，授課教師得於觀課前分配觀課教師（兩人以上時）觀課重點與需精進教學之部分，以利有效回饋及促進教學專業成長。觀課時，若需拍照或錄影，請事先徵詢任課老師同意。

五、觀察後回饋會談（議課）：

授課人員及觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，紀錄於附件4教學觀察(公開授課)-觀察後回饋紀錄表，以利

進行專業回饋及研討。

陸、預期效益

提昇校內教師公開授課專業回饋知能，透過專業對話，營造校內正向教學氛圍，俾使順利銜接十二年國民基本教育課程綱要之內容。

柒、本計畫經校長核可後公布實施，修正時亦同。

承辦人：

教師兼
教導主任 黃卉方

教導主任：

教師兼
教導主任 黃卉方

校長：

南投縣伊達郡國小
校長 莊永智

南投縣國民中學及國民小學實施校長及教師公開授課計畫

108年3月18日府教學字1080060949號函頒布

壹、依據

- 一、教育部國民及學前教育署國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。
- 二、教育部「十二年國民基本教育課程綱要總綱」實施要點。

貳、目的

- 一、落實十二年國教課程與教學相關方案，活化教師教學內涵，提升教師教學績效及提高教學品質。
- 二、藉由公開授課研究，精研教學理論，厚植教材教法、多元評量及補救教學能力。
- 三、經由公開授課及課堂討論，教師彼此切磋教學方法、觀摩班級經營，形成教師同儕專業社群，增進教師教學知能。
- 四、激勵教學典範學習，落實專業對話，深化教師專業內涵，提升教學品質改善。

參、辦理單位

- 一、主辦單位：南投縣政府(以下簡稱本府)。
- 二、協辦單位：南投縣國民教育輔導團、南投縣校長與教師專業發展中心。
- 三、辦理單位：南投縣所屬公私立國民中小學。

肆、公開授課人員(以下簡稱授課人員)

- 一、依教育人員任用條例任用、聘任之現職國民中小學校長、授課專任教師及兼任行政職務專任教師。
- 二、依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任，聘期為三個月以上之代課、代理教師。
- 三、下列人員有意願公開授課者，視同授課人員：
 - (一)依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任之兼任教師。
 - (二)依中小學兼任代課及代理教師聘任辦法聘任，聘期不足三個月之代課、代理教師。

伍、實施原則

- 一、授課人員應在服務學校，每學年至少公開授課一次，並得視課程需要增加節數，並以開放校內教師觀課為優先(以下簡稱觀課教師)為原則。
- 二、各校授課人員應於公開授課前與觀課教師或社群夥伴教師等相關人員共同備課，

並於公開授課後參加共同議課，得結合各類專業學習社群、教學研究會、年級、年段會議或跨校專業成長等活動辦理。

三、學校配合事項：

- (一)安排公開授課：教務處於每學年（九月）初排定公開授課辦理時間規劃表（附錄1）。
- (二)設計教學活動：演示者針對教學內容進行設計（附錄2），於教學觀摩日前三天，提供同儕觀課教師參閱並進行共同備課。
- (三)進行教學觀察：同儕夥伴依教務處排定時間入班進行教學觀察，觀察過程中，至少拍二張數位照片（附錄3），並填寫「公開授課觀課紀錄表」（附錄4），並將附錄3、附錄4交回給教學者。
- (四)教學回饋(共同議課)：教學結束後，教學者及觀議教師依據同儕回饋，針對公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果進行分享、省思，並將省思所得紀錄於「校長及教師公開授課自評表」（附錄5）。
- (五)教學者或觀課者請將上述表單（附錄2、3、4、5）送至教務處彙整。
- (六)教務處收齊「觀課紀錄表」、「活動照片」及「自評表」後，複印乙份，併「教學活動設計單」呈校長核定後存教務處備查；原始文件交還教學者自行收存於教學檔案。

四、學校注意事項

- (一)授課人員在公開授課前提出教學活動設計供觀課教師參考；學校得提供觀課教師紀錄表件，以利專業回饋之進行。
- (二)觀課紀錄表，學校得參考「學習共同體」、「教師專業發展實踐方案」、「分組合作學習」或「基地學校」等相關教育理念、計畫模式之觀察紀錄表件或其他格式。
- (三)學校應參採本計畫規定，酌衡學校特色與資源及校園文化，訂定適合學校運作之公開授課計畫。
- (四)公開授課計畫，經各教學研究會、年級或年段會議等共識討論通過後，由相關處室彙整核定，於每年3月30日及9月30日前，於學校網頁首頁設置公開觀議課專區並進行公告。
- (五)校長公開授課對象得為學生、校內外教師或跨校校長社群。

五、公開授課之授課人員及觀課人員研習時數核發方式

(一) 完成公開授課之授課人員，得檢具參與共同備課、接受教學觀察及專業回饋紀錄，由服務學校核給研習時數證明。

(二) 觀課教師得檢具參與共同備課、教學觀察及所提供之專業回饋紀錄，由服務學校核給研習時數證明。

陸、獎勵標準

為鼓勵所屬各級學校辦理群組或縣級以上公開授課研討會，依本府所屬各級學校及幼兒園辦理教師敘獎處理原則，授課人員及工作人員獎勵如下：

一、擔任社群或縣級以上公開授課教師，教學者嘉獎1次。

二、社群或縣級以上公開授課單一場次參加人員30人以上，教學者嘉獎2次。

三、辦理社群或縣級以上公開授課研討會3次(含)以上，學校工作人員嘉獎1次2人及主辦1人嘉獎2次。

四、校長部分提報本處辦理敘獎，教師部分則授權學校依規定辦理敘獎事宜。

柒、本計畫奉核准後公告實施，修正時亦同。

教師同儕學習活動照片

日期：

說明	
說明	
說明	

教學觀察（公開授課）－觀察前會談紀錄表

授課教師：_____任教年級：_____任教領域/科目：_____

回饋人員：_____任教年級：_____任教領域/科目：_____

備課社群：_____ (選填) 教學單元：_____

觀察前會談 日期：__年__月__日 地點：_____

預定入班教學觀察(公開授課)日期：__年__月__日 地點：_____

一、學習目標(含核心素養、學習表現與學習內容)：

二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性...等)：

三、教師教學預定流程與策略：

四、學生學習策略或方法：

五、教學評量方式（請呼應學習目標，說明使用的評量方式）：

（例如：紙筆測驗、學習單、提問、發表、實作評量、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告、其他。）

六、回饋會談日期與地點：（建議於教學觀察後三天內完成會談為佳）

日期：__年__月__日

地點：_____

附件二

南投縣魚池鄉伊達邵國小__學年度公開授課觀課 課程設計方案

領域/科目		設計者	
實施年級		總節數	共____節，____分鐘 課程設計第____節
單元名稱			
設計依據			
學習 重點	學習 表現	核心 素養	(可以總綱核心素養內涵條列)
	學習 內容		
議題 融入	實質 內涵		
	所融入之 學習重點		
與其他領域 /科目的連結			
教材來源			
教學設備/資源			
學習目標			

教學活動設計		
教學活動內容及實施方式	時間	備註
試教成果(非必要項目)		
參考資料(若有請列出)		
附錄		

教學觀察紀錄表

授課教師：_____ 任教年級：_____ 任教領域/科目：_____

觀課教師：_____ 任教年級：_____ 任教領域/科目：_____

教學單元：_____；教學節次：共_____節，本次教學為第_____節

觀察日期：_____年_____月_____日

層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)	評量 (請勾選)		
			優良	滿意	待成
A 課程 設計 與 教學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要)			
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。				
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。				
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。				
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	(請文字敘述，至少條列二項具體事實摘要)			
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。				
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。				
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	(請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要)			
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。				
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。				
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)				

授課教師：_____ 任教年級：_____ 任教領域/科目：_____

觀課教師：_____ 任教年級：_____ 任教領域/科目：_____

教學單元：_____；教學節次：共_____節，本次教學為第_____節

觀察日期：_____年_____月_____日

層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述 (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形)	評量 (請勾選)		
			優良	滿意	待成長
層面	指標與檢核重點	教師表現事實摘要敘述	評量 (請勾選)		
			優良	滿意	待成長
B 班 級 經 營 與 輔 導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。				
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	(請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要)			
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。				
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。				
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	(請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要)			
B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。					

教學觀察（公開授課）－觀察後回饋會談紀錄表

授課教師：_____ 任教年級：_____ 任教領域/科目：_____

回饋人員：_____ 任教年級：_____ 任教領域/科目：_____

教學單元：；教學節次：共____節，本次教學為第____節

回饋會談日期：____年____月____日地點：_____

請依據觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：

- 一、教與學之優點及特色（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

- 二、教與學待調整或改變之處（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

- 三、授課教師預定專業成長計畫（於回饋人員與授課教師討論後，由回饋人員填寫）：

成長指標	成長方式 (研讀書籍、參加研習、觀看錄影帶、諮詢資深教師、參加學習社群、重新試驗教學、其他：請文字敘述)	內容概要說明	協助或合作人員	預計完成日期

- 四、回饋人員的學習與收穫：

附註：紀錄表件，學校可參考「學習共同體」、「教師專業發展實踐方案」、「分組合作學習」等相關教育理念、計畫模式之觀察紀錄表件格式，於共同備課時擇定適合者使用之。